

강의계획서

1. 교과 정보

교과목 명			식생활과 다이어트					
교수자 정보	교수명		연락처	이메일		상담 가능시간		
	이연리		010-4400-7863	leeyounri@hit.ac.kr				
교과목 정보	학년-학기		이수 구분	시수 (이론/실습)		선수 교과		
	공동-1		교양선택	2(1/1)				
관련 학습성과	조회된 데이터가 없습니다							
학과 역량 연계도	학과 직무 역량		대학 핵심역량					합계
	직무수행	전공이론	창의역량	융합역량	협업역량	소통역량	시민역량	
	0	0	0	0	50	50	0	100
	글로벌		문제해결 역량	의사소통 역량	창의융합 역량	사회적책임 역량	변혁적 역량	
			0	0	0	0	0	
학과역량 관계성	핵심역량	하위 역량	행동 지표					
	조회된 데이터가 없습니다							
학습목표	연번	학습목표				관련학과역량		
	1	건강한 식생활 알기: 5대영양소와 식재료에 대해서 알고 식단작성하여 본인의 식단을 평가할수 있다				협업역량, 소통역량		
	2	건강한 식생활 꾸미기: 당류, 나트륨, 지방의 과다섭취, 건강기능성분을 함유한 오색식탁, 안전한 먹거리 내용파악할수있다				협업역량, 소통역량		
	3	건강한 식생활다지기: 생애주기별 식생활, 비만예방및 개선방법, 음주흡연, 카페인과 건강에 대한 내용을 이해할수있다				협업역량, 소통역량		
	4	건강한식생활지키기: 만성질환, 대사증후군, 암과 식생활의 관련성, 장수를 준비하는 내용등을 이해할수있다				협업역량, 소통역량		

전공역량														
수업 유형		캡스톤 디자인	현장 실습	브랜드 러닝	플립 러닝	액션 러닝	협동 학습	팀기반 학습	산업체 인사 참여	팀 티칭	온라인 강좌			
								0			0			
		일반 수업	현장 견학	집중 이수제	순환형 교육	일타교수 활용								
교수 학습 방법		강의		실습		발표		토의/토론		팀기반학습 (팀프로젝트)	문제기반 학습	사례기반학습	플립러닝	
		0												
		액션러닝		협동학습		산업체인사 참여		팀티칭		AX/DX 활용수업	기타			
평가 방법		지필평가(선택형, 서술형)			지필평가(논술형)			포트폴리오			보고서	팀 프로젝트	작업장 평가	구두 발표
		0									0			
		체크리스트			일지/저널			사례 연구/논문			문제해결시나리오	역할연기	기타	-
평가 계획	관련 학습 목표	1.2.3.4.			1.2			3.4			1.2.3.4.			
	평가 방법	출석			레포트제출			레포트제출			레포트제출			
	평가 시기	매주			8주			15주			2번제출 중간.기말			
	배점	출석			중간시험			종합평가			REPORT			합계
		0			0			100			0			100
학습 내용	작업(Task) 및 수행준거	작업명(Task)				수행준거								
		조회된 데이터가 없습니다.												
	지식, 기술, 태도, (또는) 주요 학습내용	균형 잡힌 급간식 식단 구성 능력, 다양한 음식의 대한 각종 영양소, 습관을 관찰하고 개별적인 배려를 도모하는 적극적인태도, 특이체질 및 알레르기 반응에 대한 신속한 발견 및처리대처능력 건강한 식생활 알기: 5대영양소와 식재료에 대해서 알고 식단작성하여 본인의 식단을 평가할수 있다 건강한 식생활 꾸미기: 당류, 나트륨, 지질의 과다섭취, 건강기능성분을 함유한 오색식탁, 안전한 먹거리 건강한 식생활다지기: 생애주기별 식생활, 비만예방및 개선방법, 음주흡연, 카페인과 건강에 대한 내용을 이해할수있다 건강한식생활지키: 만성질환, 대사증후군, 암과 식생활의 관련성, 장수를 준비하는 내용등을 이해할수있다												
장비 및 도구		전자교탁, 스마트폰												

주교재/ 보조교재	개정2판 이해하기쉬운 식생활과 건강, 파워북, 김선효외 5인
수강생 유의사항	1) 당일수업시작부터 그다음 수업시작 저녁 8시까지 80%이상들으면 출석인정: 20점 - 1번 결석시 2점감점처리, 진도율 80%이하 3개는 2점감점입니다 2) 8주차 15주차 레포트 2번 제출해야 성적이 가능함: 40점 레포트 미제출자는 학점획득이 힘듭니다. 3) 진도율과 레포트 모두 충족이 되어야 학점이 획득됩니다.
교과목 CQI 결과를 반영한 개선사항	학생들 진도율 매주확인

2. 주차별 운영계획

주차별 강의계획	주차	주제	학습 내용	학생 활동/과제물
	1	교과목 소개	오리엔테이션	진도율확인
	2	건강한 식생활	2.1. 올바른 식생활정보에 대해서 알수있다 2.2 건강한 식생활의 의미와 국민공통식생활 지침을 실생활에서 실천할수있다.	진도율확인
	3	탄수화물	3.1탄수화물 종류, 기능, 섭취기준에 대해서 알수있다.	진도율확인
	4	지질	지질 종류, 기능, 섭취기준에 대해서 알수있다	진도율확인
	5	단백질	단백질 종류, 기능, 섭취기준에 대해서 알수있다	진도율확인
	6	식사구성안	식사구성안을 이용한 식단을 작성할수있다	진도율확인
	7	식단작성	식단 작성을 할수있다	진도율확인
	8		중간시험은 레포트제출	레포트제출
	9	당류, 지질, 나트륨	당류, 지질, 나트륨 섭취줄이는 방법	진도율확인
	10	안전한 식품	안전식품에 대해서 알수있다	진도율확인
	11	식중독	식중독 사례조사를 통해 예방할수있다	진도율확인
	12	비만치료	비만원인과 치료방법에 대해서 알수있다	진도율확인
	13	흡연, 음주, 카페인	음주, 흡연, 카페인 영양문제에 대해서 알수있다	진도율확인
	14	장수식생활	장수식생활 지침에 대해서 알수있다	진도율확인
	15		기말시험은 레포트제출	레포트제출

장애유형별 장애학생지원 세부안내

※장애학생은 장애학생지원센터를 통하여 교수·학습 지원에 관한 신청을 미리 해야합니다.

구분	시각장애	청각장애	지체장애	기타
01 강의계획서작성	강의에 필요한 자료를 점자, 확대자료, 한글파일, 음성 등의 대안 매체를 사전 제공	강의계획서에 관한 정보를 메일이나 문자 등을 이용하여 사전에 학생에게 제공하거나 학생이 요청할 수 있음		
02 강의실 배정 및 접근	유도 블록, 조명시설 등 편의시설 및 기자재 등을 제대로 구비한 강의실에 우선 배정, 점자표시판 부착 등	소음에 영향을 받지 않는 강의실로 우선 배정	휠체어 이동에 지장이 없는 강의실 우선 배정	지적장애나 자폐성 장애의 경우, 좌석을 찾는 것을 어려워할 수 있으므로 좌석을 지정하거나 좌석 안내
03 좌석 및 책걸상 배치	학습지원을 위한 보조공학이나 보조 도구를 사용하는 경우 충분한 크기의 책상을 제공	구화(口話) 사용 학생을 위해 앞좌석 배정, 보조인력을 동반하는 경우 도우미 좌석 배정	휠체어를 탄 채로 이용할 수 있는 책상 제공 및 충분한 크기의 책상 지원, 지정 좌석 운영 가능	장애학생이 대필자나 안내견을 동반한 경우 보조인력의 좌석과 안내견이 위치할 공간을 안내하고 배정
04 교재 및 교수·학습 기재	교재와 자료를 텍스트 파일로 제공, 전자교재, 점자교재, 녹음교재 또는 확대교재로 변환하여 제공, 녹음 허용 등	교재와 자료의 텍스트 파일 제공, 강의노트 파일로 제공, 문자 자막용 칠판, 빔 프로젝트, 보청기 시스템 등의 교수 기자재를 설치할 수 있음	교재나 자료의 텍스트 파일 제공, 수업 전에 강의노트를 파일로 제공하여 메모가능할 수 있도록 지원, 노트북 사용 등	지적장애나 자폐성 장애학생의 경우 별도의 교육과정이 필요할 수 있으므로 개별화된 지원이 필요함
05 강의할 때의 지원	-강의노트 제공 : 시각장애학생이 사용할 수 있도록 파일형태로 제공, 강의노트에 그림이나 도표가 있는 경우 구체적인 설명 기재 -설명식 강의를 할 때 : 강의내용 녹음 허용, 강의 자료와 강의노트와 파일을 제공, 수화통역사, 대필자, 속기사 등의 보조인력 배치 허용 -토론식 강의를 할 때 : 토론의 주제나 토론의 주요내용을 사전에 텍스트 파일로 제공하고, 보조인력 배치 허용 -실험·실습 강의를 할 때 : 장애학생 도우미 또는 실습보조자를 배정, 청각장애학생은 사전에 실험·실습 절차 및 유의사항 등을 서면으로 제공 -사이버 강의 : 강의 콘텐츠에 포함된 교안 이외에 강의노트 자료는 한글이나 워드 형식의 원본 파일 형태로 제공, 청각장애 학생을 위해 청각적 정보를 대체하는 자막 제시 등			
06 수업 참여 및 과제 제출 지원	-발표를 할 때 : PPT나 워드프로세서 작업을 수행하기 어려운 경우가 있으므로 이를 보조할 도우미를 배치하여 해당 과제 수행 지원, 필요시 서면 과제 등으로 대체 가능 -조별활동 및 과제 : 팀에서 소외되지 않도록 미리 역할 부여, 장애학생 도우미 배치를 통해 원활한 과제 수행 유도 -개인과제를 할 때 : 과제의 면제보다 장애로 인하여 수행할 수 없는 과제인 경우 면답을 통해 대안과제를 제시하도록 함. 장애학생을 위해서 과제의 내용, 수행전략, 제출기한, 제출방법 등을 상세히 제시하는 과제 지침서를 장애학생 특성에 적합하게 조정하여 제시 -현장 참관 및 실습 : 장애학생을 위해 현장참관 및 실습에 대한 자세한 내용을 사전에 설명하고 관련 자료를 미리 제공, 필요시에는 장애학생 도우미 또는 보조자를 배정			
07 시험 및 평가 지원	-시험을 볼 때 · 평가 장소나 시간등에 관한 정보를 제대로 습득하고 있는지 문자나 음성메세지 등을 통해 사전에 확인 · 가능하면 별도의 공간에서 시험시간 연장(비장애학생보다 1.2배~1.7배). 보조공학 기자재 사용, 대독자 및 대필자 사용 등의 평가조정을 활용 · 청각장애 학생의 경우, 듣기평가와 같이 청각적 정보가 시험문제에 포함되어 있을 때에는 듣기를 대체해줄 수 있는 문제나 기타 대체적 방안 제공 · 지필시험에서 어려움이 있는 학생의 경우 구술평가로 대체, 서술형 시험을 학생이 표현 가능한 수준의 요약형으로 작성하도록 평가 조정 가능 -성적 산출을 할 때 · 장애학생을 위해 평가 방법이나 절차를 달리 적용할 수 밖에 없는 교과나 과제의 경우 비장애 학생들을 대상으로 사유를 설명하고 동의를 구함 · 장애학생의 공정한 성적 평정을 위해 개인 학생의 장애 특성에 따라 필답고사의 비중 및 중간고사와 기말고사의 비중을 조정하고, 다양한 과제와 구술고사 및 수행평가의 반영도를 조정			
08 강의 지원 자기 점검	- 강의자가 장애학생에게 적합하게 지원을 해주고 있는 지를 스스로 점검하는 과정이 필요함 - 중요한 것은 장애학생에게 필요한 지원이 무엇인지를 정확하게 파악하는 것이며 현재 강의의 수업, 과제, 평가 등의 수행 과정에서 장애학생의 어려움을 해결해줄 수 있는 방안을 체계적으로 탐색해보는 것이 필요함			